

## الخطة الزمنية التدريبية لبرنامج " التخطيط الإداري وبناء الاستراتيجيات "

الأدوات أو التقنيات التي يحتاجها المتدرب	المهام وأنشطة التعلم المتوقعة من المتدرب لإتمام كل موضوع	وقت التدريب بالكامل	أهداف الموضوع الواقعية القابلة للتطبيق والقياس ومحددة بإطار زمني	المدة الزمنية للتواصل المباشر في التدريب المتزامن	الوقت المتوقع لجهد التعلم في التدريب غير المتزامن	المواضيع الفرعية	اسم الوحدة التدريبية	رقم الوحدة التدريبية	أسلوب تقديم الموضوع	وقت التدريب
المنصة الإلكترونية + الإنترنت + الحقيبة التدريبية	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية	300 دقيقة	ان يكون المتدرب قادرا على ان يعرف أهمية التحليل و التخطيط الاستراتيجي.	50 دقيقة	15 دقيقة	أهمية التحليل و التخطيط الاستراتيجي	مقدمة عن التخطيط الإداري	الوحدة الأولى	متزامن + غير متزامن	اليوم الأول
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يذكر تعريف الإدارة وتاريخها وأهميتها في نجاح عمل المؤسسات.	50 دقيقة	15 دقيقة	تعريف الإدارة وتاريخها وأهميتها في نجاح عمل المؤسسات.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يعرف معنى التطوير الإداري.	50 دقيقة	15 دقيقة	معنى التطوير الإداري.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يعدد ثلاثة مفاهيم التخطيط الإداري.	50 دقيقة	15 دقيقة	مفاهيم التخطيط الإداري.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا علي يعدد ثلاثة من رؤية التطوير الإداري والتخطيط..	50 دقيقة	15 دقيقة	رؤية التطوير الإداري والتخطيط.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على أن يعدد ثلاثة من المنطلقات الفكرية للتطوير الإداري.	50 دقيقة	15 دقيقة	المنطلقات الفكرية للتطوير الإداري.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على أن يعدد ثلاثة من التخطيط الإداري وكيفية توظيفه في المؤسسات.	50 دقيقة	15 دقيقة	التخطيط الإداري وكيفية توظيفه في المؤسسات.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يذكر أساليب التخطيط الإداري.	50 دقيقة	15 دقيقة	أساليب التخطيط الإداري.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يذكر إدارة الآخرين وتحقيق الأهداف.	50 دقيقة	15 دقيقة	إدارة الآخرين وتحقيق الأهداف				

**ملاحظة:** يتضمن وقت التدريب على الحضور شرح + مناقشة + أنشطة + مقاطع فيديو لا تتجاوز الموضوعات 18 دقيقة فقط لكل موضوع للفيديو الواحد. تستمر الدورة 15 ساعة / لمدة 3 أيام.

الأدوات أو التقنيات التي يحتاجها المتدرب	المهام وأنشطة التعلم المتوقعة من المتدرب لإتمام كل موضوع	وقت التدريب بالكامل	أهداف الموضوع الواقعية القابلة للتطبيق والقياس ومحددة بإطار زمني	المدة الزمنية للتواصل المباشر في التدريب المتزامن	الوقت المتوقع لجهد التعلم في التدريب غير المتزامن	المواضيع الفرعية	اسم الوحدة التدريبية	رقم الوحدة التدريبية	أسلوب تقديم الموضوع	وقت التدريب
المنصة الإلكترونية + انترنت + الحقيبة التدريبية	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية	300 دقيقة	ان يكون المتدرب قادرا على ان يعرف أدوات تحليل الوضع الراهن.	50 دقيقة	15 دقيقة	أدوات تحليل الوضع الراهن	تحقيق الاهداف الاستراتيجية	الوحدة الثانية	متزامن + غير متزامن	اليوم الثاني
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يذكر ثلاثة بناء الأهداف الاستراتيجية.	50 دقيقة	15 دقيقة	بناء الأهداف الاستراتيجية				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يعدد تنفيذ الاستراتيجية وإدارتها.	50 دقيقة	15 دقيقة	تنفيذ الاستراتيجية وإدارتها				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على أن يذكر ثلاثة من مؤشرات الأداء واستخداماتها.	50 دقيقة	15 دقيقة	مؤشرات الأداء				
	عرض فيديو عن كيفية حدوث ومواجهة المخاطر		ان يكون المتدرب قادرا على ان يعرف تقنيات قياس ومراجعة الاستراتيجية.	50 دقيقة	15 دقيقة	قياس ومراجعة الاستراتيجية				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يذكر ثلاثة من معوقات التخطيط الإداري.	50 دقيقة	15 دقيقة	معوقات التخطيط الإداري				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يعدد أدوات وطرق اختيار الأفراد للعمل في الأقسام.	50 دقيقة	15 دقيقة	اختيار الأفراد للعمل في الأقسام				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يعدد ثلاثة من كيفية تشكيل فرق العمل.	50 دقيقة	15 دقيقة	كيفية تشكيل فرق العمل.				

الأدوات أو التقنيات التي يحتاجها المتدرب	المهام وأنشطة التعلم المتوقعة من المتدرب لإتمام كل موضوع	وقت التدريب بالكامل	أهداف الموضوع الواقعية القابلة للتطبيق والقياس ومحددة بإطار زمني	المدة الزمنية للتواصل المباشر في التدريب المتزامن	الوقت المتوقع لجهد التعلم في التدريب غير المتزامن	المواضيع الفرعية	اسم الوحدة التدريبية	رقم الوحدة التدريبية	أسلوب تقديم الموضوع	وقت التدريب
المنصة الإلكترونية + انترنت + الحقيقية التدريبية	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية	300 دقيقة	ان يكون المتدرب قادرا على ان يعرف عملية تحليل البيئة الداخلية والخارجية.	50دقيقة	15 دقيقة	عملية تحليل البيئة الداخلية والخارجية	مهارات الاتصال وتحقيق الأهداف	الوحدة الثالثة	متزامن + غير متزامن	اليوم الثالث
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يعدد ثلاثة الطرق تحليل العوامل الخارجية العامة .PESTEL	50دقيقة	15 دقيقة	تحليل العوامل الخارجية العامة PESTEL				
	متابعة المحاضرة مع المدرب والرجوع للحقيبة التدريبية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يعدد تحليل العوامل الخارجية.	50دقيقة	15 دقيقة	تحليل العوامل الخارجية				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يذكر ثلاثة من تحليل الهيكل التنظيمي وإدارته وأقسامه.	50دقيقة	15 دقيقة	تحليل الهيكل التنظيمي وإدارته وأقسامه.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يذكر ثلاثة من تحليل ادارة البحث والتطوير.	50دقيقة	15 دقيقة	تحليل ادارة البحث والتطوير				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يسرد ثلاثة من نموذج الاتصال وأنواعه.	50دقيقة	15 دقيقة	نموذج الاتصال وأنواعه.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يعدد ثلاثة من عناصر الاتصال.	50دقيقة	15 دقيقة	عناصر الاتصال.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يعدد ثلاثة من مهارات الاتصال الفعال.	50دقيقة	15 دقيقة	مهارات الاتصال الفعال.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يذكر معوقات الاتصال.	50دقيقة	15 دقيقة	معوقات الاتصال.				